|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № \_ к контракту №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г. |
| СОГЛАСОВАНО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.м. п. | УТВЕРЖДАЮ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.м. п. |

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ**

**научно-исследовательской работы «Подготовка проекта правил землепользования и застройки города Севастополя»**

| **№** **п/п** | **Наименование разделов** | **Содержание** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование работ | Научно-исследовательская работа «Подготовка проекта правил землепользования и застройки муниципального образования города Севастополя» (далее также соответственно – работы, проект ПЗЗ, город Севастополь) |
|  | Заказчик | *Наименование Заказчика* (далее – Заказчик) |
|  | Исполнитель работ | Определяется по результатам торгов |
|  | Основание выполнения работ | Градостроительный кодекс Российской Федерации (далее – ГрК РФ) |
|  | Срокивыполнения работ | Начало выполнения работ определяется днем заключения контракта*.*Работы выполняются в сроки, установленные календарным планом, являющимся неотъемлемой частью контракта |
|  | Место выполнения работ | Место выполнения работ определяется Исполнителем по согласованию с Заказчиком |
|  | Место сдачи/приемки выполненных работ | *Адрес и наименование Заказчика* |
|  | Описание проектируемой территории с указанием ее наименования и основных характеристик | Проект ПЗЗ разрабатывается на территорию города Севастополя в границах внутригородских муниципальных образований, установленных Законом города Севастополя от 03.06.2014 № 17-ЗС «Об установлении границ и статусе муниципальных образований в городе Севастополе».Площадь территории города Севастополя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Численность населения города Севастополя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Внутригородские муниципальные образования, входящие в состав города Севастополя:1) в границах административно-территориальной единицы – Балаклавский район города Севастополя:* Балаклавский муниципальный округ;
* город Инкерман;
* Орлиновский муниципальный округ;
* Терновский муниципальный округ;

2) в границах административно-территориальной единицы – Гагаринский район города Севастополя: Гагаринский муниципальный округ;3) в границах административно-территориальной единицы – Ленинский район города Севастополя: Ленинский муниципальный округ;4) в границах административно-территориальной единицы – Нахимовский район города Севастополя:* Нахимовский муниципальный округ;
* Верхнесадовский муниципальный округ;
* Андреевский муниципальный округ;
* Качинский муниципальный округ.

Населенные пункты, входящие в состав внутригородских муниципальных образований города Севастополя:1) Балаклавский муниципальный округ:* Балаклава;
* село Хмельницкое;
* село Первомайское;
* село Штурмовое;
* поселок Сахарная головка;
* село Черноречье;
* село Флотское;
* 1-е отделение Золотой Балки;
* 3-е отделение Золотой Балки;
* село Оборонное;
* село Морозовка.

2) Орлиновский муниципальный округ:* село Орлиное;
* село Кизиловое;
* село Колхозное;
* село Новобобровка;
* село Озерное;
* село Павловка;
* село Передовое;
* село Подгорное;
* село Родниковое;
* село Россошанка;
* село Тыловое;
* село Широкое;
* село Гончарное;
* село Резервное.

3) Терновский муниципальный округ:* село Терновка;
* село Родное.

4) Верхнесадовский муниципальный округ:* село Верхнесадовое;
* село Дальнее;
* село Камышлы;
* село Пироговка;
* село Поворотное;
* село Фронтовое;
* село Фруктовое.

5) Андреевский муниципальный округ:* село Андреевка;
* село Солнечное.

6) Качинский муниципальный округ:* село Вишневое;
* село Полюшко;
* село Орловка;
* село Осипенко;
* поселок Кача
 |
|  | Цели и задачи работ | Цели работ: * создание условий для повышения инвестиционной привлекательности территории города Севастополя и реализации плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование правового регулирования градостроительной деятельности и улучшение предпринимательского климата в сфере строительства», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 г. № 1336-р, за счет обеспечения взаимной согласованности решений градостроительной документации;
* создание условий для реализации федеральной целевой программы «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 11 августа 2014 г. № 790;
* обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
* создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Задачи работ:* градостроительное зонирование;
* определение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;
* определение предельных (минимальных и (или) максимальных) размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
* определение ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* нормативное правовое и организационное обеспечение утверждения проекта ПЗЗ
 |
|  | Нормативно-правовая база выполнения работ | Федеральный конституционный закон от 21.03.2014 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов ‑ Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;Федеральный закон от 21.03.2014 № 36-ФЗ «О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Крым о принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов»;ГрК РФ;Земельный кодекс Российской Федерации;Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;Закон города Севастополя от 30.12.2014 № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе»;Закон города Севастополя от 25.07.2014 № 46-ЗС «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории города Севастополя»;Закон города Севастополя от 03.06.2014 № 17-ЗС «Об установлении границ и статусе муниципальных образований в городе Севастополе»;Закон города Севастополя от 03.06.2014 № 19-ЗС «Об административно-территориальном устройстве города Севастополя»;Устав города Севастополя от 14.04.2014 № 1-ЗС (принят Законодательным Собранием города Севастополя 11.04.2014);иные нормативные правовые акты и нормативные технические документы |
|  | Состав, исполнители и порядок предоставления исходной информации для выполнения работ | Перечень исходной информации, необходимой для выполнения работ, формируется Исполнителем по согласованию с Заказчиком.Сбор исходной информации осуществляется Исполнителем при содействии Заказчика |
|  | Этапы выполнения работ | Работы включают в себя следующие этапы.1 этап. Сбор исходной информации.Результаты работ 1 этапа:* отчет о сборе исходной информации.

2 этап. Разработка проекта ПЗЗ.Результаты работ 2 этапа:* доработанный с учетом результатов согласований проект ПЗЗ;
* проект нормативного правового акта об утверждении проекта ПЗЗ;
* презентация о проекте ПЗЗ;
* демонстрационные материалы для публичных слушаний по проекту ПЗЗ.

3 этап. Проведение публичных слушаний.Результаты работ 3 этапа:* доработанный с учетом результатов публичных слушаний проект ПЗЗ
 |
|  | Основные требования к составу и содержанию работ | **1 этап. Сбор исходной информации.**Исполнитель обобщает полученные при сборе исходной информации текстовые и графические материалы, формирует отчет о сборе исходной информации.**2 этап. Разработка проекта ПЗЗ.**Подготовка проекта ПЗЗ должна осуществляться с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования, с учетом требований технических регламентов, результатов публичных слушаний и предложений заинтересованных лиц.Проект ПЗЗ должен:* определять виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;
* определять предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
* определять ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Состав проекта ПЗЗ должен соответствовать требованиям статьи 30 ГрК РФ.Проект ПЗЗ должен содержать:* порядок применения правил землепользования и застройки и внесения изменений в указанные правила;
* карту градостроительного зонирования;
* градостроительные регламенты.

Виды разрешенного использования проекта ПЗЗ должны соответствовать классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному Приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540.Демонстрационные материалы для публичных слушаний по проекту ПЗЗ могут включать фрагменты текстовых и графических материалов, иные демонстрационные материалы для представления участникам публичных слушаний, организации выставок и экспозиций, проводимых в целях информирования участников публичных слушаний.Состав демонстрационных материалов для публичных слушаний определяется Исполнителем по согласованию с Заказчиком.**3 этап. Проведение публичных слушаний.**Исполнитель участвует в проведении публичных слушаний по проекту ПЗЗ путем:* предоставления подготовленных в согласованном виде и формате текстовых и графических материалов проекта ПЗЗ, иных необходимых демонстрационных материалов для представления участникам публичных слушаний;
* непосредственного участия специалистов Исполнителя в собраниях и встречах с общественностью, средствами массовой информации, проводимых в процессе публичных слушаний;
* корректировки проекта ПЗЗ по результатам публичных слушаний
 |
|  | Требования к оформлению сдаваемых работ | Текстовые материалы на бумажных носителях предоставляются на форматах, кратных формату А4.Текстовые материалы в электронном виде должны быть представлены в текстовом формате DOC, DOCX, RTF, XLS, XLSX.Масштаб графических материалов, сдаваемых на бумажном носителе, определяется по согласованию с Заказчиком.Графические материалы проекта ПЗЗ в электронном виде должны быть представлены в векторном виде в формате ГИС MapInfo Professional версии 8.5 или новее (TAB).Электронные версии текстовых и графических материалов проекта ПЗЗ предоставляются на носителях информации, определяемых Исполнителем по согласованию с Заказчиком.Презентация должна быть представлена в формате PDF и Microsoft PowerPoint (PPT, PPS) |
|  | Требования к сдаче-приемке работ | По завершении работ (этапа работ) согласно календарному плану Исполнитель представляет Заказчику:* сопроводительное письмо Исполнителя о завершении работ (этапа работ);
* один экземпляр результатов работ в бумажной форме и на оптическом носителе;
* два экземпляра акта сдачи-приемки работ по этапу календарного плана.

Заказчик в течение 10 рабочих дней рассматривает результаты работ (этапа работ) и принимает решение о приемке работ (этапа работ), либо формулирует обоснованные требования к доработке, если работы (этап работ) выполнены Исполнителем не полностью. В этом случае Исполнитель осуществляет доработку материалов в рамках задания за свой счет |
|  | Согласование результатов работ | Исполнитель отвечает на замечания и предложения, полученные в ходе согласования результатов работы и публичных слушаний, готовит аргументированные обоснования учета или отклонения поступивших замечаний и предложений, корректирует результаты работы |
|  | Гарантийные обязательства | Срок действия гарантийных обязательств – 1 год со дня подписания итогового акта приема-сдачи работ по контракту.В объем гарантийных обязательств входят следующие работы:* предоставление дополнительных экземпляров результатов работ в бумажной форме и на оптическом носителе;
* предоставление устных и письменных консультаций, рекомендаций и разъяснений, а также иной информации, касающейся результатов работ.

Исполнитель в течение всего гарантийного срока обязан хранить на своих серверных ресурсах с обеспеченным для Заказчика доступом результаты работ, сданных Заказчику, и другие необходимые данные, сформированные в ходе выполнения работ |